



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PARMENIDE"

Via Rinaldi, 1 – Telefono: 0974-4147 – Fax: 0974.4524

Sito: [www.liceoparmenidevallo.gov.it](http://www.liceoparmenidevallo.gov.it) ~ e-mail: [sais01200t@istruzione.it](mailto:sais01200t@istruzione.it)

84078 VALLO DELLA LUCANIA (SA)

Prot. n. 2310/IV.5

Vallo della Lucania li 21/09/2018

ALBO ON LINE

SITO WEB ISTITUZIONALE

**OGGETTO: AVVISO DI RECLUTAMENTO PERSONALE ATA ( A.A. E C.S.) NELL'AMBITO DEL PON FSE 10.2.5A-FSEPON-CA-2017-62 -Titolo "Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera" – CUP: E75B18000070007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. N. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 obiettivo specifico 10.6 qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale Azione 10.6.6 e relative sottoazioni.

**VISTA** la nota prot. 0038386 del 28 dicembre 2017 – Pubblicazione graduatorie definitive dei progetti.

**VISTE** le pubblicazioni 38407 del 29 dicembre- Autorizzazione all'avvio dei progetti.

**VISTA** la nota prot. N. AOODGEFID/177 del 10/01/2018 – Autorizzazione progetto – Codice Identificativo: 10.2.5A-FSEPON-CA-2017-62



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PARMENIDE"

Via Rinaldi, 1 – Telefono: 0974-4147 – Fax: 0974.4524

Sito: [www.liceoparmenidevallo.gov.it](http://www.liceoparmenidevallo.gov.it) ~ e-mail: [sais01200t@istruzione.it](mailto:sais01200t@istruzione.it)

84078 VALLO DELLA LUCANIA (SA)

**VISTA** la delibera n.7 del Consiglio di Istituto del 12/09/2017 e il decreto n 4 del 22/01/2018 relativi all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto, approvato con Delibera n 8 del 12/09/2017 per la stipula di contratti di prestazione d'opera e per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa, progetti PON, e per l'attuazione delle procedure in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi del decreto correttivo D.lgs. 56/2017 del D.lgs. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

**CONSIDERATA** la necessità di reperire personale ATA per attuare e gestire le varie azioni previste nell'ambito del progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2017-62 –"Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera" – CUP:

**E75B18000070007** ;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

### DISPONE

**Il presente avviso per il reclutamento di personale ATA (assistenti amministrativi e collaboratori scolastici) per ricoprire incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale relativamente ai moduli formativi come di seguito indicato:**

Tipologia modulo	Titolo	Destinatari
<i>Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera</i>	Ricerca ed alternanza	Alunni della Scuola Secondaria Superiore II ciclo
<i>Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera</i>	Cibo, cultura, identità: così divento imprenditore –ricerca ed alternanza	Alunni della Scuola Secondaria Superiore II ciclo
<i>Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera</i>	Cibo, cultura, identità: così divento imprenditore	Alunni della Scuola Secondaria Superiore II ciclo

### COMPITI

#### Personale amministrativo:

- predispone i contratti di prestazione d'opera occasionale/lettere di incarico con i diversi attori coinvolti dal progetto (interni ed esterni);
- predispone, per quanto di competenza, ed archivia tutta la documentazione della gestione del piano;
- organizza i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A.,
- provvede alla scrittura di convenzioni ed incarichi, conserva tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del piano;
- cura le procedure di acquisto del materiale di consumo per i fondi FSE secondo le tipologie di intervento.

#### Personale ausiliario:

- assicura l'apertura e pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività;
- assicura la sua presenza in istituto e la vigilanza dello stesso secondo il calendario dei corsi stabilito dal Dirigente Scolastico, di concerto con esperti e tutor; collabora, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL di categoria.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PARMENIDE"

Via Rinaldi, 1 – Telefono: 0974-4147 – Fax: 0974.4524

Sito: [www.liceoparmenidevallo.gov.it](http://www.liceoparmenidevallo.gov.it) ~ e-mail: [sais01200t@istruzione.it](mailto:sais01200t@istruzione.it)

84078 VALLO DELLA LUCANIA (SA)

### Regolamento Personale Ata

- Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.
- La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL/comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto.
- I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.
- Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e gli incarichi saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

### Criteri di reclutamento e compensi

- Il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base della disponibilità data. La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL/comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto. Il costo orario per il personale ausiliario è pari € 16,59 lordo stato, mentre quello per il personale amministrativo è pari ad € 19,24 lordo stato. Tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti. Gli incarichi saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali. Nel caso di diverso accreditamento delle risorse preventivate verrà disposta la riduzione dei compensi previsti nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziari. Le ore eccedenti non retribuite daranno diritto al riposo compensativo. A richiesta dell'interessato, in luogo del compenso, si potrà fruire per le ore prestate altrettanto riposo compensativo. Tale opzione dovrà essere esercitata all'atto del conferimento dell'incarico.

### Modalità di partecipazione

Le domande di partecipazione, compilate sull'allegato modello A, dovranno pervenire agli Uffici di Segreteria entro le ore 12:00 del 28/09/2018 .

### DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- Affissione all'Albo dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.liceoparmenidevallo.gov.it](http://www.liceoparmenidevallo.gov.it).

### TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.l.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Francesco Massanova  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PARMENIDE"

Via Rinaldi, 1 – Telefono: 0974-4147 – Fax: 0974.4524

Sito: [www.liceoparmenidevallo.gov.it](http://www.liceoparmenidevallo.gov.it) ~ e-mail: [sais01200t@istruzione.it](mailto:sais01200t@istruzione.it)

84078 VALLO DELLA LUCANIA (SA)

### Allegato A

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.I.S. PARMENIDE  
Vallo della Lucania

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione personale ATA (Collaboratore Scolastico/Assistente amministrativo) nell'ambito del **10.2.5A-FSEPON-CA-2017-62** -"Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera" - CUP: **E75B18000070007**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) in  
Via/P.zza/ \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

servizio presso questa istituzione, presa visione dell'avviso interno prot. \_\_\_/--- del 21/09/2018 per il reclutamento di personale ATA (Assistenti Amm.vi Collaboratori scolastici) per ricoprire incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale relativamente ai moduli formativi CODICE PROGETTO NAZIONALE: 10.2.5A-FSEPON-CA-2017-62 -"Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera" - CUP: E75B18000070007

### CHIEDE

di poter svolgere le attività connesse al profilo di seguito indicato con una crocetta:

- Assistente amministrativo  Collaboratore Scolastico

### DICHIARA

- La sua disponibilità ad effettuare ore eccedenti nel corso delle ATTIVITA' del PON –FSE.
- Di accettare :
  - a) l'organizzazione e gli orari del corso ed eventuali modifiche allo stesso per adattare l'attività PON alle esigenze complessive della scuola;
  - b) compenso onnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;
  - c) che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del MIUR

Vallo della Lucania li \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

In fede

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.