



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PARMENIDE" (SAIS01200T)

Via L. Rinaldi,1- 84078 Vallo della Lucania (SA) - tel.(+39) 0974 – 4147

Codice Fiscale: 84000700652 C.U. UF97M0

Sito web: [www.liceoparmenidevallo.edu.it](http://www.liceoparmenidevallo.edu.it) e-mail:[sais01200t@istruzione.it](mailto:sais01200t@istruzione.it) pec: [sais01200t@pec.istruzione.it](mailto:sais01200t@pec.istruzione.it)

Prot. n. 2435 VII.4 del 06.06.2022

### AVVISO

Al Personale ATA

Al Sito WEB

**Oggetto: PIANO FERIE ESTIVE PERSONALE A.T.A. (periodo 01 luglio 2022 - 31 agosto 2022).**

Al fine di consentire la predisposizione in tempo utile di un piano di ferie che risponda alle esigenze organizzative dell'Istituto, si invita tutto il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive per il corrente anno scolastico 2021/2022, improrogabilmente entro e non oltre il 15.06.2022

Si chiede, pertanto, al personale di evitare la concentrazione di richieste ferie nel mese di agosto e si ricorda che esse dovranno tener conto del periodo usufruito il precedente anno scolastico (2020/2021) in modo da consentire l'alternarsi della turnazione da parte dei dipendenti.

La fruizione delle ferie sarà comunque effettuata assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 01 luglio – 31 agosto, come cita il contratto "15 giorni consecutivi nel periodo luglio – agosto

Si evidenzia che i giorni di chiusura della scuola con sospensione delle attività amministrative e ausiliarie deliberati dal Consiglio d'Istituto (Delibera n.4 Verbale n.1 del 19.10.2021) per il corrente a.s. 2021/2022 (sabato 6, 13, 20 Agosto 2022 per complessivi 3 giorni) devono essere coperti con recupero di ore a credito maturate o con giorni di ferie/festività sopresse.

Nel mese di agosto, si dovrà garantire la presenza di almeno n. 1 collaboratore scolastico per l'apertura e chiusura dell'Istituto e la presenza di almeno n. 1 Assistente Amministrativo per area.

Si rammenta infine che le ferie spettanti per ogni anno scolastico devono essere godute possibilmente entro il 31 Agosto di ogni anno con un eventuale residuo di 7 giorni da usufruire entro il 30 Aprile del successivo anno scolastico.

Si allega modello di richiesta.

IL Direttore/S.G.A.  
Sergio VAIRO

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'Istituto " PARMENIDE"  
di Vallo della Lucania

**OGGETTO: Ferie A.S. 2021 /2022**

... I ... sottoscritt .....  
in servizio presso codest... ..... in qualità di .....  
..... avendo già usufruito di gg.....  
di ferie per l'a.s. 20\_\_\_/20\_\_\_ (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009) e di gg ..... di  
festività soppresse (ai sensi della legge 23/12/1977, n° 937)

**CHIEDE**

di essere collocat\_ in **FERIE** per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

di essere collocat\_ in **FEST. SOPP.** per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per n. \_\_\_\_\_ giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

• REPERIBILITA' DURANTE LE FERIE: Città \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ - Tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Vista la domanda,  si concede  non si concede

**Il Direttore S.G.A.  
Sergio VAIRO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Francesco MASSANOVA**